

瑞智精密公司標準 RCS

製訂單位：行政與人力資源中心

頁次：1/2

人權政策管理辦法	RCS 編號	KHR0038
	修訂日期	2019 年 08 月 19 日
<p>1 適用範圍：全集團各子公司全體員工與關係企業、利害關係人（供應商及承攬商）等。</p>		
<p>2 目的：為善盡企業社會責任並落實人權保障，本公司參考《國際勞工組織-工作基本原則與權利宣言》、《國際勞工組織公約》、《國際勞工組織三方原則宣言》、《OECD 多國企業指導綱領》、《聯合國世界人權宣言》及《聯合國全球盟約十項原則》等國際公認之人權標準，並遵守營運地點當地勞動及環境之相關法規，制訂本人權政策，以杜絕侵犯及違反人權的行為，並使公司現職同仁獲得合理與有尊嚴的對待。</p>		
<p>3 內容：</p>		
<p>3.1 尊重職場人權與平等就業：本公司禁止任何形式之強迫勞動與童工任用，且不因種族、國籍、年齡、語言、思想、容貌、性別、婚姻狀態、政治立場、宗教信仰、身心障礙或以往工會成員身份等為由，而對於員工之任用、考核、升職及薪資等標準、機會有差別待遇。致力於營造平等且有尊嚴，免於歧視、暴力、威脅、騷擾與報復等行為之工作環境。</p>		
<p>3.2 建構安全健康之職場環境：本公司遵守各地相關法規，包含工時與薪資福利等。持續改善工作環境之安全與衛生條件，致力降低職業災害風險，以保障員工身心健康，與維持工作生活平衡。</p>		
<p>3.3 保持暢通之溝通申訴管道：本公司遵照法令規定，定期針對員工舉辦勞資會議，宣導公司政策、制度、福利措施及各項活動外，並提供所有利害關係人溝通與申訴之機制與管道。針對反應之事項或如有任何違反人權相關事宜，即時進行調查程序並執行補救與改善措施，藉此保障及提升同仁權益，且努力推動勞資關係和諧。</p>		
<p>3.4 尊重隱私及自由結社權利：本公司為保障人權隱私，對於員工、應聘人員及客戶資料之存取、處理、傳輸、保存，以及人員與設備之安全，均已完整管控；對於相關應用系統開發設計與維護、資料庫、網路、個人電腦、</p>		

瑞智精密公司標準 RCS

製訂單位：行政與人力資源中心

頁次：2/2

人權政策管理辦法	RCS 編號	KHR0038
	修訂日期	2019 年 08 月 19 日

儲存媒體等各層面均有採取相關安全維護與管控措施。此外本公司亦尊重員工籌組、加入多元與自治性社團，以維護自身工作權益。

3.5 堅持誠信經營與公平交易：本公司要求全體同仁、客戶、供應商，均應遵循廉潔經營、拒絕不當收益、訊息公開透明、尊重並保護知識產權、公平交易。

3.6 維持人權政策之有效運作：本公司將定期檢視、評估相關人權制度及作為，使人權政策得以有效地運作與維持。

4 本辦法如有未盡事宜，悉依有關法令及辦法實施。

5 本辦法奉總經理核准後實施，修訂時亦同。